

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
শাহবাগ, ঢাকা-১০০০

কোটেশন আহ্বান

পি.পি.আর-২০০৮ ও সংশোধিত বিধানাবলী ২০১৫ অনুযায়ী বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিম্নবর্ণিত কাজ বাস্তবায়নের জন্য গালামোহর করা কোটেশন আহ্বান করা যাচ্ছে।

১.	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২.	প্রতিষ্ঠানের নাম	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
৩.	অর্থের উৎস	রাজস্ব বাজেট।
৪.	কোটেশন নং	..০৭...../২০১৮-২০১৯
৫.	কোটেশন আহ্বানের সূত্র	বা.জা.জা./সম./প্রামাণ্যচিত্র/১০-এ-১৪০/২০১৮-২০১৯
৬.	কোটেশন আহ্বানের তারিখ	২০.০৮.২০১৮ খ্রি.
৭.	কাজের সংক্ষিপ্ত বিবরণ	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে আগত শিক্ষার্থী/প্রশিক্ষার্থীদের প্রদর্শনের জন্য 'জাদুঘর কি এবং কেন' শীর্ষক তথ্য ভিত্তিক ভিডিওচিত্র নির্মাণ ও সরবরাহ কাজ।
৮.	কাজ সমাপ্তির সময়সীমা	১৫(পনের) দিন।
৯.	কোটেশনে অংশ গ্রহণের যোগ্যতা	(ক) সরকারি/আধা-সরকারি ও স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞ প্রকৃত ঠিকাদারগণ কোটেশনে দর দাখিল করতে পারবেন। (খ) কোটেশন দাখিলের সময় হাল নাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, আয়কর রিটার্ন দাখিলের সনদপত্র, TIN সনদপত্র, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট-এর ফটোকপি প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত করে কোটেশনের সাথে দাখিল করতে হবে। অন্যথায় কোটেশন বাতিল বলে গন্য হবে।
১০.	যে দপ্তর কর্তৃক কোটেশন গৃহীত ও খোলা হবে তাহার নাম ও ঠিকানা	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।
১১.	কোটেশন বিতরণের শেষ তারিখ	২৭/০৮/২০১৮ খ্রি.।
১২.	কোটেশন জমা নেয়া এবং খোলার তারিখ ও সময়	২৮/০৮/২০১৮ তারিখ বেলা ১১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত কোটেশন জমা নেয়া হবে এবং বেলা ১১.৩০ ঘটিকায় কোটেশন খোলা হবে। ইচ্ছুক কোটেশন দাতাগণ অথবা তাদের অনুমোদিত প্রতিনিধি কোটেশন খোলার সময় উপস্থিত থাকতে পারবেন।
১৩.	শর্তাবলী:	ক) ক্রয় সংস্থা কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন/সকল কোটেশন গ্রহণ বা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন। খ) সরকারি বিধি অনুযায়ী ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রযোজ্য হবে।
১৪.	কোটেশন আহ্বানকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও ঠিকানা	মো. শওকত নবী, সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা -১০০০।
১৫.	কোটেশন আহ্বানকারী কর্মকর্তার সাথে যোগাযোগের মাধ্যম	ফোন : ৯৬৭৪৭৯৬, ফ্যাক্স : ৮৮-০২-৯৬৬৭৩৮১ ইমেল : dgmuseum@yahoo.com ওয়েব সাইট: www.bangladeshmuseum.gov.bd .
১৬.	অনিবার্য কারণবশতঃ কোটেশন গ্রহণের দিন কোন সরকারী ছুটি ঘোষিত হলে/ব্যতিক্রম কার্যক্রম বন্ধ থাকলে পরবর্তী কার্য দিবসে কোটেশন গৃহীত হবে। কোটেশন গ্রহণ ও খোলার সময় অপরিবর্তিত থাকবে। জাদুঘরের ওয়েব সাইটে কোটেশন বিজ্ঞপ্তি সংগ্রহ করা যাবে।	
১৭.	পিপিআর-২০০৮ ও সংশোধিত বিধানাবলী ২০১৫ প্রযোজ্য হবে।	

মো. শওকত নবী
সচিব

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

পত্র নং-বা.জা.জা./সম./প্রামাণ্যচিত্র/১০-এ-১৪০ (অংশ-১)/২০১৮-২০১৯/ককলীস)

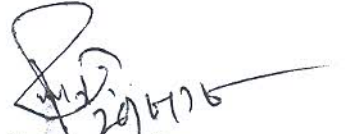
তারিখ: ২০.০৮.২০১৮ খ্রি.

বিতরণ: সদয় অবগতি এবং আপনার প্রতিষ্ঠানের নোটিশ বোর্ডে বিজ্ঞপ্তি প্রদর্শনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

- ১। জিপিও, ঢাকা।
- ২। জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। রেজিস্ট্রার, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা।
- ৫। রেজিস্ট্রার, বি.এস.এম.এম.ইউ.শাহবাগ, ঢাকা।
- ৬। পরিচালক (প্রশাসন) বি.সি.এস. প্রশাসন একাডেমী, শাহবাগ, ঢাকা।
- ৭। পরিচালক, বারডেম হাসপাতাল, ঢাকা।
- ৮। মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ৯। মহাপরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। সচিব, শিল্পকলা একাডেমী, ঢাকা।
- ১১। সচিব, বাংলা একাডেমী, ঢাকা।
- ১২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প্রশাসন ও সংস্থাপন, সড়ক ও জনপথ বিভাগ, সড়ক ভবন, ঢাকা।
- ১৩। উপ-কীপার, আহসান মঞ্জিল জাদুঘর, নওয়াব বাড়ি, ঢাকা।

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য।

- ১। **উর্ধ্বতন প্রশাসনিক অফিসার**, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ২। **উর্ধ্বতন হিসাব রক্ষণ অফিসার**, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৩। জনাব শহিদুর রহমান খান, সহকারী কীপার (জ)(চ.দা.) ও আইটি শাখা প্রধান, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
(উক্ত বিজ্ঞপ্তি জাদুঘরের ওয়েব সাইটে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হলো)
- ৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।



ড. বিজয় কৃষ্ণ বণিক

কীপার

সমকালীন শিল্পকলা ও বিশ্বসভ্যতা বিভাগ

